

## AMMINISTRAZIONE COMUNALE ON LINE/SPORTELLLO VIRTUALE DEI SERVIZI ANAGRAFICI

Schema di Convenzione fra il Comune di Osio Sotto e Pubbliche Amministrazioni e Gestori di Pubblico servizio , per il collegamento informatico e l'accesso ai dati anagrafici del Comune di Osio Sotto  
L'anno ..... il giorno .....del mese di..... , nella residenza municipale del Comune di **Osio Sotto** in Piazza Papa Giovanni XXIII 1,

Premesso che il Comune di **Osio Sotto**

è impegnato nel processo di modernizzazione e digitalizzazione delle Pubbliche Amministrazioni promuovendone la sburocraizzazione, la circolarità e l'interoperabilità tra le stesse in modo tale da addivenire ad una graduale transizione verso l'erogazione di procedure per l'accesso on line e per la fruibilità dei servizi connessi;

intende porre in atto, nell'intento di favorire l'attività delle altre Pubbliche Amministrazioni in genere e di altri Enti e gestori di pubblico servizio, che ne hanno fatto espressa richiesta, un progetto che consenta, ai soli fini strettamente necessari per lo svolgimento della loro attività , l'accesso on-line differenziato in ragione della necessità relativa, con protocollo d'accesso riservato, alla banca dati dell'Anagrafe della popolazione residente in Comune di **Osio Sotto**, anche al di fuori del normale orario di apertura degli Uffici;

Visti:

la Legge 24.12.1954, n. 1228 che regola la tenuta dell'Anagrafe della popolazione residente;

il D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 - Nuovo Regolamento Anagrafico;

il comma 3 dell'art. 2 del D.L. 15.1.1993, n. 6, convertito in legge con modificazioni dall' art. 1 della Legge 17.3.1993 n. 63

il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche;

il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali;

i pareri del Garante per la protezione dei dati personali in materia di consultazioni diretta dei dati anagrafici per via telematica;

il Codice dell'Amministrazione digitale;

la legge nr. 69 del 2009, recante disposizioni per lo sviluppo economico e la semplificazione;

il decreto legislativo nr. 150/2009.

Dando atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e stipula la seguente convenzione finalizzata a consentire la consultazione per via telematica delle informazioni anagrafiche in possesso, del Comune di **Osio Sotto**.

TRA

il **Comune di Osio Sotto**, rappresentato dal Sindaco, in qualità di rappresentante legale del Comune e titolare del trattamento dei dati informatici e dal Responsabile dell'Area I – Servizio Demografici  
E

La Pubblica Amministrazione/Ente/Gestore di pubblico servizio (I\*)....., con sede in Via..... , rappresentata dal sig. , ....., nella qualità di.....

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

### **Art. 1 Aspetti generali e premesse**

La presente convenzione disciplina le modalità di collegamento alla banca dati, appositamente replicata su server dedicato, della popolazione residente nel Comune di **Osio Sotto**, al fine di acquisire i dati anagrafici relativi a.....(II\*) necessari ed indispensabili per assicurare lo svolgimento della propria attività di.....(III\*), anche oltre il normale orario di apertura degli Uffici.

Agli stessi sarà consentito, oltre alla visura del dato anagrafico, anche l'acquisizione di certificazione on line, con timbro e firma digitale, sempre nel limite del profilo di accesso autorizzato.

Qualora dovessero intervenire modifiche unilaterali ad aspetti disciplinati dalla presente convenzione, esse non avranno effetto per le parti se non espressamente sottoscritte dalle stesse, da attuarsi mediante modifica del presente atto.

## **Art. 2 Oggetto e finalità**

1) Con la presente intesa le parti intendono avviare un rapporto di collaborazione, al fine di attuare il progetto di accesso ai dati della popolazione residente nel Comune di **Osio Sotto** per ricerche correlate all'attività cui è preposta la Pubblica Amministrazione/l'Ente o il gestore di pubblico servizio, nel rispetto del principio di pubblica utilità.

L'iniziativa trova fondamento nell'ambito della progettualità avviata per la modernizzazione e digitalizzazione di questo Comune, in coerenza con le recenti disposizioni sull'innovazione tecnologica e sulla sburocratizzazione dei processi tesi al miglioramento dei servizi, al contenimento dei costi e alla semplificazione nell'utilizzo delle procedure operative.

Il progetto offre la possibilità di visura differenziata dei dati anagrafici in modalità on-line, con possibilità di stampa certificazioni in modalità on line con timbro e firma digitale, sempre nel limite del profilo di accesso autorizzato, tra il Comune e ..... (I\*) che intendono avvalersi del servizio, mediante una soluzione progettuale in coerenza con la circolarità anagrafica, al fine di sperimentare la "cooperazione applicativa" nell'ambito della semplificazione amministrativa, con le seguenti caratteristiche e finalità:

esonerare la predetta ..... dalla necessità di accedere direttamente agli Uffici per l'acquisizione dei dati anagrafici e delle certificazioni necessarie allo svolgimento della propria attività sopra indicata;

consentire di verificare on-line la posizione anagrafica relativa a.....(IV\*) dei singoli cittadini, acquisendo, in forma autenticata ed in tempo reale, anche mediante l'acquisizione di certificati con timbro e firma digitale, i dati necessari allo svolgimento dell'attività istituzionale, anche oltre il normale orario di apertura degli Uffici;

ridurre l'attività di supporto dei servizi demografici, per gli Uffici deputati all'attività di ricerca anagrafica e certificazione;

consentire il pieno rispetto degli adempimenti previsti dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011

Nota: (I\*) indicare la ragione sociale ed il codice fiscale della Pubblica Amministrazione/Ente/gestore di pubblico servizio

(II\*) indicare per ciascuna amministrazione/Ente o gestore di pubblico servizio, l'accesso ai soli dati anagrafici indispensabili e necessari per lo svolgimento della loro attività, con visibilità differenziata della base dati anagrafica, giusto parere del garante del 20/06/2000, doc.nr. 40441 e provvedimento del garante del 6 ottobre 2005, pubblicato in G.U. nr. 248 del 24/10/2005).

(III\*) indicare per quale attività svolta dalla Pubblica Amministrazione/Ente o gestore di Pubblico servizio è necessario il collegamento.

(IV\*) indicare specificatamente il dato acquisibile per via telematica residenza e/o stato di famiglia.

## **Art. 3 Attuazione**

Con la sottoscrizione della convenzione il Comune, come sopra rappresentato, autorizza, per l'espletamento della attività sopra specificata, ....., l'accesso all'archivio anagrafico informatizzato, per la

consultazione delle sole informazioni necessarie ed indispensabili per lo svolgimento della predetta attività contenute nella banca dati anagrafica stessa, e con possibilità di stampa del relativo certificato, tramite l'apposito programma di interfacciamento web con interrogazione sui soli dati relativi ai cittadini residenti attinenti alla posizione individuale, e alla situazione familiare da parte di soggetti appositamente individuati dalla Pubblica Amministrazione/Ente/gestore di Pubblico servizio e corrispondenti al profilo di accesso autorizzato.

1) L'accesso ai servizi di consultazione dell'Anagrafe della Popolazione, è utilizzabile attraverso la connessione ad un indirizzo web riservato; detta connessione sarà realizzata con un collegamento https ed autenticazione via ID/PASSWORD su un server dedicato.

3) Il rappresentante della..... designa, ai fini della presente convenzione, come responsabile il Signor....., appartenente alla stessa....., riservandosi di comunicare per iscritto le generalità dei dipendenti incaricati che dovranno essere abilitati all'accesso del servizio, per il conferimento di specifiche credenziali di autenticazione;

4) Ciascun incaricato è tenuto al trattamento dei dati unicamente per l'attività cui è preposta e per ragioni connesse al servizio; deve agire nel rispetto della vigente normativa in tema di protezione dei dati personali e delle prescrizioni del Garante della Privacy pubblicate nella G.U. n. 248 del 24.10.2005.

5) La Pubblica Amministrazione/Ente/Gestore di Pubblico servizio, si riserva la facoltà di variare i nominativi autorizzati all'accesso della banca dati, previa comunicazione al Comune di **Osio Sotto**.

6) Le credenziali di autenticazione personale, sono costituite da un nome utente e da una parola chiave riservata, per la cui segretezza l'utente adotta le necessarie cautele. Le credenziali non utilizzate da almeno sei mesi, ai sensi dei commi 7-8 dell'allegato B) al D.Lgs. 196/2003, saranno disattivate.

7) Il Comune costituisce un registro dei collegamenti che memorizzerà gli accessi da parte di ogni postazione abilitata; lo stesso potrà essere messo a disposizione della stessa Pubblica Amministrazione/Ente/gestore di pubblico servizio, previa richiesta scritta, da parte del responsabile designato a norma del predetto punto 3) per un eventuale monitoraggio di utilizzi impropri e prevenendo accessi multipli realizzati utilizzando una stessa chiave di accesso presso più postazioni di lavoro.

8) E' fatto assoluto divieto consentire la visura dei dati sensibili di cui alla lett. d) c.1 del D.lgs nr. 196/2003, dati personali idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale.

9) Il Comune è obbligato ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative atte a garantire la riservatezza del registro, nella piena osservanza delle disposizioni di cui al d.lgs 196/2003.

10) La violazione degli obblighi assunti dalle parti e dei divieti di cui ai commi precedenti, comporta la risoluzione immediata della presente convenzione, con contestuale segnalazione all'autorità competente.

11) Il Comune di **Osio Sotto** non assume alcuna responsabilità per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, correlati ad eventuali interruzioni tecniche e/o sospensioni del servizio, ascrivibile a problemi tecnici di connessione ad internet o a problemi di rete.

12) I dati anagrafici acquisiti per via telematica potranno essere utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con gli scopi per cui sono stati acquisiti in origine, rispettando inoltre il principio di pertinenza e non eccedenza dei dati raccolti.

13) Il servizio d'accesso al server della banca dati dell'anagrafe comunale è fornito gratuitamente.

14) Il Comune conserva la piena ed esclusiva proprietà delle informazioni memorizzate sulla banca dati anagrafica, ha l'esclusiva competenza di gestire, definire o modificare i sistemi di elaborazione, ricerca, organizzazione dei dati.

15) E' esclusa la possibilità di apportare modifiche o alterare i dati presenti in anagrafe.

16) L'autenticità del certificato stampato può essere verificata attraverso il software "GhostSign Reader" di decodifica del "timbro digitale" scaricabile gratuitamente tramite link pubblicato sul sito istituzionale del Comune di **Osio Sotto**;

#### **Art. 4 Durata**

1) La presente convenzione ha durata illimitata ove non in contrasto con le leggi vigenti, l'eventuale disdetta dovrà essere comunicata mediante raccomandata a/r ed avrà effetto con il decorso di 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione.

2) La presente scrittura è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 5, allegato B) del DPR 26/10/1972, n. 642 e ss.mm. ii e non è soggetta a registrazione ai sensi dell'art. 5 della Tabella annessa al DPR 26/4/1986, n. 131.

Le parti si danno atto che tutto quanto precede, redatto su quattro pagine, è conforme alla loro volontà e appresso sottoscrivono.

Addi .....

Per il Comune di **Osio Sotto**:  
Il Sindaco (Cognome e Nome )

Per .....

Il Responsabile dell'Area I – Servizi Demografici  
(Cognome e Nome)