



Comune di Osio Sotto

AREA I Affari Generali e Cultura

Biblioteca / Cultura
biblioteca@comune.osiosotto.bg.it
+39 035 4185904

Piazza Papa Giovanni XXIII, 1 - 24046 Osio Sotto (BG)
Tel: 035 4185901 – Fax: 035 4185918
Mail: segreteria@comune.osiosotto.bg.it
www.comune.osiosotto.bg.it
PEC: comune.osiosotto@pec.regione.lombardia.it
P.IVA: 00650920168 – C.F.: 00650920168



Data e luogo: 14 settembre 2022, Osio Sotto

Oggetto: BANDO DI CONCORSO “FABIO USUBELLI” PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO A NEOLAUREATI

Art. 1

Il Comune di Osio Sotto, allo scopo di ricordare il compianto giovane Ing. Fabio Usubelli ed il suo esemplare impegno di studente universitario lavoratore, istituisce premi da Euro 500,00 cad. e premi da Euro 250,00 cad. da assegnare a neolaureati osiensi;

Art. 2

I requisiti necessari per l'ammissione ai premi “F.Usubelli” da **Euro 500,00** sono:

- a) residenza in Osio Sotto negli anni accademici precedente e corrente;
- b) essere in possesso di una laurea Magistrale/Laurea Magistrale a ciclo Unico conseguita tra il **15.11.2021 e il 15.11.2022** con votazione non inferiore ai **100/110**;
- c) non essere stati studenti fuori corso.

Art. 3

I requisiti necessari per l'ammissione ai premi “F.Usubelli” da **Euro 250,00** sono:

- a) residenza in Osio Sotto negli anni accademici precedente e corrente;
- b) essere in possesso di una laurea triennale (o titolo equivalente) conseguita tra il **15.11.2021 ed il 15.11.2022** con votazione non inferiore ai **100/110**;
- c) non essere stati studenti fuori corso;
- d) aver concluso il proprio percorso di studi con il conseguimento della Laurea Triennale (o titolo equivalente) e pertanto non essere iscritti nell'anno accademico 2022/2023 ad alcun corso di Laurea Magistrale presso Università italiane o straniere.

Art. 4

Il concorrente che, alla data di presentazione della domanda, fosse già assegnatario di borsa di studio erogata da altro Ente pubblico o dallo Stato, non potrà beneficiare di quella disposta dal Comune.

Art. 5

L'assegnazione delle borse di studio verrà disposta dal Responsabile dell'Area I sulla base della istruttoria predisposta dal Responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art.9 del presente bando.

Art. 6

La domanda di assegnazione va presentata digitalmente presso lo sportello telematico polifunzionale nel periodo compreso tra il **17.10.2022 ed il 17.11.2022, farà fede la data di protocollo;**

Non verranno accettate domande presentate dopo il termine suddetto.

Art. 7





Comune di Osio Sotto

AREA I Affari Generali e Cultura

Biblioteca / Cultura
biblioteca@comune.osiosotto.bg.it
+39 035 4185904

Piazza Papa Giovanni XXIII, 1 - 24046 Osio Sotto (BG)
Tel: 035 4185901 – Fax: 035 4185918
Mail: segreteria@comune.osiosotto.bg.it
www.comune.osiosotto.bg.it
PEC: comune.osiosotto@pec.regione.lombardia.it
P.IVA: 00650920168 – C.F.: 00650920168



Nello stilare la graduatoria per l'attribuzione dei Premi, si terrà conto del reddito solo in caso di pari punteggio di merito.

Art. 8

Nella domanda per i premi "F.Usubelli" gli interessati dovranno dichiarare:

- a) votazione finale riportata all'esame di laurea;
- b) esami sostenuti e le rispettive votazioni comprese indicazioni CFU;
- c) dichiarazione sottoscritta di aver conseguito la laurea con regolare corso di studi, indicando l'anno accademico iniziale e finale;
- d) dichiarazione sottoscritta di non aver usufruito, alla data di presentazione della domanda, di alcuna altra agevolazione pubblica a pari titolo;
- e) redditi dell'ultimo anno dichiarato dai componenti del nucleo familiare del richiedente;
- f) di non essere iscritto ad alcun corso di Laurea Magistrale nell'anno accademico 2022/2023 presso Università italiane o straniere (esclusivamente per i concorrenti delle borse di studio da Euro 250,00 cad.);
- g) il numero dei componenti del proprio nucleo familiare.

Art. 9

La consegna dei premi verrà effettuata dai rappresentanti dell'Amministrazione comunale con manifestazione pubblica in data da definirsi.

Art. 10

L'istruttoria è demandata al Responsabile del procedimento del servizio Biblioteca/Cultura che provvederà a predisporre apposite graduatorie sulla base dei requisiti richiesti per l'ammissione al Concorso previsti dal presente bando.

La materiale erogazione dei premi rimane sempre condizionata e limitata in proporzione allo stanziamento complessivo di bilancio.

Nello stilare la graduatoria per l'attribuzione dei Premi, si terrà conto del reddito solo in caso di pari punteggio di merito. A parità di reddito si terrà conto del numero dei componenti del nucleo familiare.

Le determinazioni conclusive del procedimento sono insindacabili nel merito.

Art. 11

E' facoltà dell'Ente richiedere a ciascuno dei concorrenti, in qualunque momento del procedimento, la produzione di documentazione integrativa al fine di meglio verificare i requisiti dichiarati o verificare d'ufficio in tutto o in parte la veridicità delle dichiarazioni rese.

Le determinazioni conclusive della Commissione sono insindacabili nel merito.

Il Responsabile dell'Area I
Affari generali - Cultura



Dott. Roberto Togni

